



LICEO STATALE "FELICIA E PEPPINO IMPASTATO"

C.M. PAPS080008 - C.F.: 80018020828

Via Peppino Impastato, c/da Turrisi s.n.c. - 90047 PARTINICO (PA)

Tel. 0918780462 - Fax 0918780276

e-mail: paps080008@istruzione.it - PEC: paps080008@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 157

PARTINICO, 07/11/2025

Ai Sigg. Docenti

Al personale A.T.A.

**Alla bacheca Scuolanext sez.
comunicazionee**

p.c. Al D.S.G.A.

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti (art.3 D.P.R. 23.8.1988, n. 395) riguardante il diritto allo studio, riservati al personale della scuola per l'anno 2026 e secondo le modalità di fruizione stabilite dal C.I.R. del 27.10.2025 per il triennio 2026 -2028.

Si comunica al personale in oggetto interessato alla fruizione dei permessi straordinari per studio che la domanda deve essere presentata alla scuola di servizio entro il 12 Novembre p.v.

Il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipula, purché comunque prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento.

Sono, altresì, ammessi a presentare domanda, oltre il termine del 15 novembre, i candidati collocati nelle graduatorie di merito relative alle procedure concorsuali PNRR destinatari di un provvedimento di immissione in ruolo che devono conseguire l'abilitazione secondo quanto previsto dal d.lgs. 59 del 2017 e successive modifiche. La domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'USR Sicilia – Direzione Generale dell'Avviso avente ad oggetto l'immissione in ruolo.

Inoltre, possono presentare domanda i docenti, utilmente collocati nelle graduatorie relative alle procedure concorsuali PNRR e immessi in ruolo in una classe di concorso per la quale alla data del 15 novembre non siano stati ancora attivati i percorsi abilitanti; per tale categoria di personale si precisa che laddove il 1 gennaio non fosse ancora iniziato il percorso abilitante il beneficio concesso non potrà essere utilizzato per la frequenza delle altre tipologie di corso indicate dall'art. 6.

Al fine di consentire l'adempimento dell'obbligo di conseguimento dell'abilitazione imposto dalla normativa vigente, possono formulare istanza di fruizione dei permessi coloro che risultano destinatari di una nomina in ruolo dopo il 15 dicembre.

Tuttavia, in tale ultimo caso, il predetto personale concorrerà sull'aliquota residua con precedenza assoluta rispetto alle istanze tardive di cui al comma 3 e al successivo comma 8.

Non saranno prese in considerazione - e pertanto escluse - le istanze pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti.

Si precisa che è possibile chiedere di usufruire di permessi studio per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami (art.8 comma 3 – C.I.R. 2026- 2028).

Per i corsi on line si evidenzia, ai sensi dell'art. 10, comma 2, C.I.R., che non potranno essere concessi i relativi permessi per lezioni frequentate in modalità ASINCRONA. Pertanto, per usufruire dei permessi per le lezioni trasmesse dalla Facoltà durante l'orario di servizio, l'università Telematica dovrà CERTIFICARE l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro ed ATTESTARE che il dipendente abbia seguito personalmente, effettivamente e direttamente dette lezioni, in modalità SINCRONA.

Si allega alla presente

- Nota U.S.R. Ufficio 1 Ambito Territoriale di Palermo prot. N. 23859 del 30/10/2025;
- Modello di domanda per la fruizione dei permessi studio.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia La Fata

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39*



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VIII - Ambito territoriale di Palermo

Ai Dirigenti Scolastici Palermo e provincia

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti (art.3 D.P.R. 23.8.1988, n. 395) riguardante il diritto allo studio, riservati al personale della scuola per l'anno 2026 e secondo le modalità di fruizione stabilite dal C.I.R. del 27.10.2025 per il triennio 2026 -2028.

Ai fini della concessione dei permessi straordinari per studio al personale della scuola, si comunica con la presente che la domanda dovrà essere presentata alla scuola di servizio **entro il giorno 12 novembre** c.a.

I Sigg. Dirigenti provvederanno a notificare la presente nota a tutto il personale avente titolo al permesso, unitamente all'allegato C.I.R. 2026-2028 e a trasmettere le istanze **suddivise per grado di istruzione**, allo scrivente Ufficio, **entro e non oltre il 15 novembre 2025, esclusivamente** tramite PEO e PEC, ai seguenti indirizzi:

per il personale **docente** della scuola dell'**infanzia** e per il **personale educativo**:

gianfranco.speciale@istruzione.it ;

per il personale **docente** della scuola **primaria**: sonia.bentivegna1@scuola.istruzione.it ;

per il personale **docente** della scuola di **primo grado**: federica.cangialosi3@istruzione.it ;

per il personale **docente** della scuola di **secondo grado**: marco.cuccia2@istruzione.it ;

per il personale **ATA**: natale.bozzo2@istruzione.it ;

Aree 11 Organici e Mobilità Scuola dell'Infanzia, Primaria e PED

Responsabile del Procedimento: Marco Cuccia



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VIII - Ambito territoriale di Palermo

PEC: usppa@postacert.istruzione.it

Le domande dovranno riportare il **TIMBRO DELLA SCUOLA E LA DATA DI ASSUNZIONE AL PROTOCOLLO** e allegare copia dell'avvenuta iscrizione al corso.

Il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipula, purché comunque prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento.

Sono, altresì, ammessi a presentare domanda, oltre il termine del 15 novembre, i candidati collocati nelle graduatorie di merito relative alle procedure **concorsuali PNRR** destinatari di un provvedimento di immissione in ruolo che devono conseguire l'abilitazione secondo quanto previsto dal d.lgs. 59 del 2017 e successive modifiche. La domanda andrà presentata **entro 5 giorni** dalla pubblicazione sul sito web dell'USR Sicilia – Direzione Generale dell'Avviso avente ad oggetto l'immissione in ruolo.

Inoltre, possono presentare domanda i docenti, utilmente collocati nelle graduatorie relative alle procedure concorsuali PNRR e immessi in ruolo in una classe di concorso per la quale alla data del 15 novembre non siano stati ancora attivati i percorsi abilitanti; per tale categoria di personale si precisa che laddove il 1 gennaio non fosse ancora iniziato il percorso abilitante il beneficio concesso non potrà essere utilizzato per la frequenza delle altre tipologie di corso indicate dall'art. 6.

Al fine di consentire l'adempimento dell'obbligo di conseguimento dell'abilitazione imposto dalla normativa vigente, possono formulare istanza di fruizione dei permessi coloro che risultano destinatari di una nomina in ruolo dopo il 15 dicembre.

Tuttavia, in tale ultimo caso, il predetto personale concorrerà sull'aliquota residua con precedenza assoluta rispetto alle istanze tardive di cui al comma 3 e al successivo comma 8.

Non saranno prese in considerazione - e pertanto escluse - le istanze pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti.

Aree 11 Organici e Mobilità Scuola dell'Infanzia, Primaria e PED

Responsabile del Procedimento: Marco Cuccia



Via della Ferrovia a San Lorenzo n. 54 – 90146 Palermo - Tel. 091/6723011

E-mail: usp.pa@istruzione.it - PEC: usppa@postacert.istruzione.it - www.pa.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VIII - Ambito territoriale di Palermo

Le SS.LL. avranno cura di non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto e di verificare che il modello allegato contenga tutti i dati e la documentazione richiesta.

I permessi saranno concessi fino alla concorrenza del 3% della dotazione organica provinciale per ciascun grado di istruzione.

Le SS.LL. adotteranno i provvedimenti formali di concessione sulla base delle autorizzazioni di questo Ambito Territoriale e soltanto per il corso autorizzato.

Si precisa che è possibile chiedere di usufruire di permessi studio per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami (art.8 comma 3 – C.I.R. 2026- 2028).

Per i corsi on line si evidenzia, ai sensi dell'art. 10, comma 2, C.I.R., che non potranno essere concessi i relativi permessi per lezioni frequentate in modalità ASINCRONA. Pertanto, per usufruire dei permessi per le lezioni trasmesse dalla Facoltà durante l'orario di servizio, l'università Telematica dovrà CERTIFICARE l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro ed ATTESTARE che il dipendente abbia seguito personalmente, effettivamente e direttamente dette lezioni, in modalità **SINCRONA**.

I corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o qualificazione professionale, la cui frequenza può dar titolo ai permessi, sono quelli indicati nell'art. 3 del DPR 395/88 di seguito specificati:

- corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purché previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute, o quelli indicati dagli artt. 4, 6 e 8 della legge 341/90;
- corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione previsti dall'ordinamento scolastico.

Aree 11 Organici e Mobilità Scuola dell'Infanzia, Primaria e PED

Responsabile del Procedimento: Marco Cuccia



Via della Ferrovia a San Lorenzo n. 54 – 90146 Palermo - Tel. 091/6723011

E-mail: usp.pa@istruzione.it - PEC: usppa@postacert.istruzione.it - www.pa.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VIII - Ambito territoriale di Palermo

Di seguito si riporta il contingente pari al 3% della dotazione organica complessiva distinta per tipologia di personale:

INFANZIA: 75

PRIMARIA: 230

I GRADO: 177

II GRADO: 227

PERSONALE EDUCATIVO: 2

PERSONALE ATA: 156

Per il Dirigente dell'Ufficio III dell'U.S.R. Sicilia

Marco Anello

Il Funzionario Vicario

Pietro Velardi

Firmato digitalmente da
PIETRO VELARDI

Aree 11 Organici e Mobilità Scuola dell'Infanzia, Primaria e PED

Responsabile del Procedimento: Marco Cuccia



Via della Ferrovia a San Lorenzo n. 54 – 90146 Palermo - Tel. 091/6723011

E-mail: usp.pa@istruzione.it - PEC: usppa@postacert.istruzione.it - www.pa.usr.sicilia.it

Con la seguente posizione giuridica **ricoperta alla data del 15/11/2025** ⁽¹⁾:

- ☐ con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali
- ☐ con contratto di lavoro **a tempo determinato** con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali
- ☐ da flaggare **solo in caso di part-time**
Indicando la prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____ settimanali

C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2026** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal C.C.I.R. stipulato in data 28/10/2025 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato ⁽²⁾:

- ☐ a) iscrizione e frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza. Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nell'ambito della regione di servizio;
- ☐ b) frequenza dei percorsi di abilitazione attivati dalle Università (30/36/60 CFU), per i candidati vincitori di concorso collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito, ai sensi di quanto previsto nei bandi di indizione delle procedure concorsuali regionali;
- ☐ c) iscrizione e frequenza a corsi di specializzazione su sostegno e corsi abilitanti attivati dalle Università (30/36/60 CFU);
- ☐ d) iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della laurea in Scienze della Formazione (indirizzi Scuola dell'Infanzia e Primaria), del diploma in Didattica della Musica e di corsi di riconversione professionale; frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, sia del vecchio che del nuovo ordinamento (laurea triennale più eventuale laurea specialistica – anni 3+2, da considerare unitariamente) o di istruzione secondaria;
- ☐ e) iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, ivi compresi "master", corsi di perfezionamento, purché tutti di durata almeno annuale e con esame finale;
- ☐ f) frequenza di corsi relativi al Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico comunicativo e metodologico-didattico dei docenti di scuola primaria privi di requisiti per l'insegnamento della lingua inglese e C.L.I.L. (Content and Language Integrated Learning);
- ☐ g) iscrizione a corsi on -line in modalità **"e-blended"** finalizzati al conseguimento di titoli corrispondenti a quelli sopra indicati.

**Il/la sottoscritto/a dichiara di avvalersi di una delle seguenti preferenze:
(barrare con una 'X' una delle voci seguenti)**

[R] personale che ha già usufruito dei permessi, nei limiti della durata legale del corso di studi (rinnovo dei permessi). A tal fine dichiara di aver già fruito dei permessi studio per la durata legale dello stesso corso nei seguenti anni solari: _____

[Q] personale, già in graduatoria, che non abbia mai usufruito delle 150 ore, nel periodo corrispondente agli anni legali del corso di studi. A tal fine il sottoscritto dichiara di aver conseguito l'inclusione, nella graduatoria dei permessi studio, nei seguenti anni: _____

[P] personale nuovo iscritto;

[F] personale che ha superato il periodo legale del corso di studi, entro il limite massimo consentito dalle iscrizioni universitarie fuori corso.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l'istituto/università _____
di _____ in data _____

✓ **1° corso:** di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____
_____ della durata complessiva di _____ anni,
presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____
data di immatricolazione _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾:

ovvero di essere iscritto fuori corso ☐ SI ☐ NO Specificare a quale anno
F.C.: _____

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- | | |
|---|--|
| ☐ obbligatoria | ☐ laboratori |
| ☐ on-line + ore in presenza obbligatoria | ☐ solo on-line (lezioni sincrone) |
| ☐ laboratori + tirocinio | ☐ solo per tirocinio |
| ☐ facoltativa | ☐ laboratori + esami |
| ☐ solo per esami | |

eventuale 2° corso oltre al corso sopra dichiarato e della stessa tipologia: di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso
di studi⁽⁴⁾ _____ della durata
complessiva di _____ anni, presso l'istituto/università⁽⁵⁾ _____
_____ di _____ data immatricolazione _____
per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾: _____

ovvero di essere iscritto fuori corso ☐ Sì ☐ NO Specificare a quale anno
F.C.: _____

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- | | |
|---|--|
| ☐ obbligatoria | ☐ laboratori |
| ☐ on-line + ore in presenza obbligatoria | ☐ solo on-line (lezioni sincrone) |
| ☐ laboratori + tirocinio | ☐ solo per tirocinio |
| ☐ facoltativa | ☐ laboratori + esami |
| ☐ solo per esami | |

✓ di avere la seguente **anzianità di servizio**, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del
personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:
anni nel **ruolo** di appartenenza ⁽⁷⁾ _____ - anni ⁽⁸⁾ in **altro ruolo** _____ - anni **pre-ruolo** _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre⁽²⁾:

di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 6 C.C.I.R.);

di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 6 C.C.I.R.);

di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni⁽⁹⁾:

☐ 2015 ☐ 2016 ☐ 2017 ☐ 2018 ☐ 2019 ☐ 2020 ☐ 2021 ☐ 2022 ☐ 2023 ☐ 2024 ☐ 2025

e di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 6 C.C.I.R.).

N.B.

Si raccomanda una completa e puntuale compilazione della domanda al fine di consentire all'Ufficio una corretta valutazione della posizione del richiedente.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa allegata, autorizzando l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e dell'art. 13 del regolamento UE n. 679/2016, per le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente procedimento amministrativo.

Data, _____

(firma del richiedente)

VISTO:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Da inviare per il tramite, dell'Istituzione scolastica, esclusivamente ai seguenti indirizzi Peo e Pec:

PEO

INFANZIA e PED: gianfranco.speciale@istruzione.it;

PRIMARIA: sonia.bentivegna1@scuola.istruzione.it ;

SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO: federica.cangialosi3@istruzione.it ;

SCUOLA SEC. DI SECONDO GRADO: marco.cuccia2@istruzione.it ;

PERSONALE ATA: natale.bozzo2@istruzione.it

PEC: usppa@postacert.istruzione.it

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la o le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata scegliendola dall'elenco allegato alla circolare indicandone anche il numero progressivo. Se l'istituzione scolastica non è presente nell'elenco è necessario scriverne anche il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- (7) L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.** Per i docenti di religione sono valutabili solamente gli anni di servizio prestati con orario di cattedra.
- (8) Indicare gli eventuali anni di servizio prestati in un ruolo differente da quello attuale
- (9) Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda